INSTRUCTIE INZICHT E-LEARNING

UITGANGSPUNTEN:

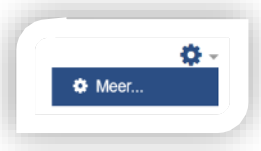
- ⇨ Er wordt vanuit gegaan dat u bekend bent met de manier van inloggen.
- ⇨ U hebt een eigen e-learning omgeving voor uw bedrijf. Dit is meestal 'uwbedrijfsnaam.aendtotaal.nl' (vervang 'uwbedrijfsnaam' met de naam van uw eigen bedrijf).
- ⇨ U hebt een account met extra rechten gekregen van Brave Eagle om de voortgang en cijfers van uw cursisten in te zien. Deze gegevens heeft u in een aparte mail gekregen van Brave Eagle.

VOORTGANG CURSISTEN

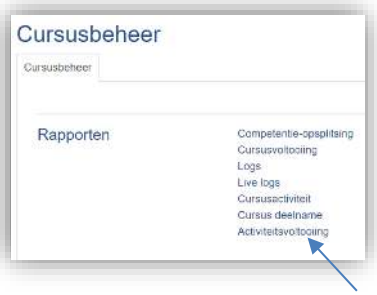
Eén van de belangrijkste functionaliteiten die uw account met extra rechten bezit, is dat u de voortgang van uw cursisten kunt bekijken. Hieronder staat in het kort uitgelegd hoe dat werkt:

STAPPEN:

- Log in op de normale manier met de verkregen gegevens.
- Klik op 'Mijn startpagina' en selecteer daarna de gewenste cursus waarvan u de voortgang wilt zien;
- Wanneer u zich in de cursus bevindt, dan ziet u aan de rechterkant een tandwieltje, klik daarop waarna u het kopje 'Meer…' te zien krijgt:



- Klik op 'Meer…' en u krijgt het menu 'Cursusbeheer' te zien;



- Klik op het kopje 'Activiteitsvoltooiing' waarna u onderstaande scherm te zien krijgt:
  Door bovenaan op het 'drop down menu' te klikken waarin 'Alle deelnemers' staat, kunt u een specifieke cursusgroep selecteren door deze aan te klikken.

- Onderaan in het scherm ziet u nu per persoon welke lessen hij/zij al bekeken heeft en wanneer hij/zij deze bekeken heeft. Beweeg met uw muis over het vinkje om meer informatie te zien.

- Ook kunt u zien of een eventuele oefentoets of eindtoets gemaakt is en of deze met een voldoende afgesloten is.
- Dit overzicht is ook naar Excel te exporteren voor verder gebruik door onderaan te kiezen voor 'Download in Excel-compatibel formaat (.csv)'

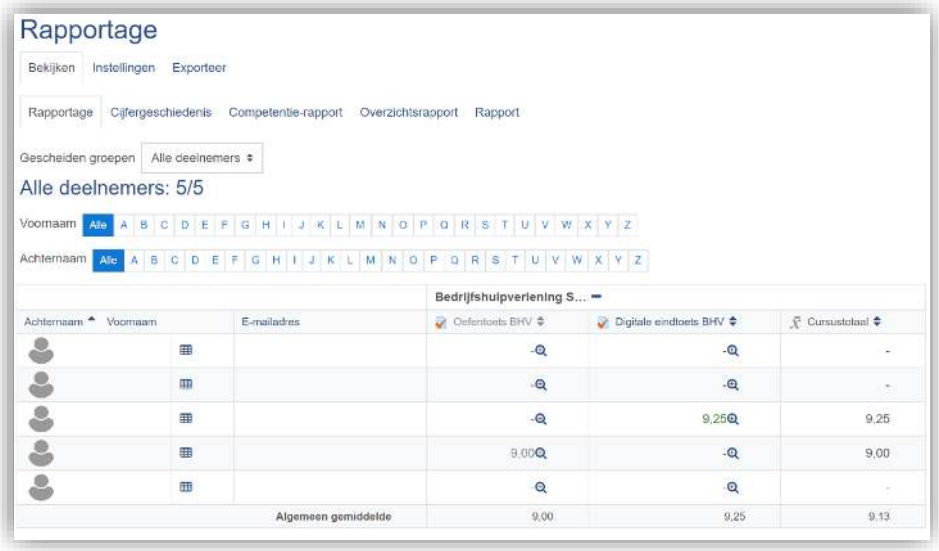
CIJFERS EINDTOETSEN VAN CURSISTEN

Een andere belangrijke functionaliteit die u heeft, is dat u de eindcijfers van cursisten kunt inzien. Hieronder staat in het kort uitgelegd hoe dat werkt:

STAPPEN:

- Log in op de normale manier met de verkregen gegevens.
- Klik op 'Mijn startpagina' en selecteer daarna de gewenste cursus waarvan u de voortgang wilt zien;
- Wanneer u zich in de cursus bevindt, dan ziet u aan de linkerkant in het menu de knop 'Cijfers' staan. Klik daar op.

- U krijgt dan een soortgelijk overzicht als hieronder te zien:



- U kunt de rapportage kleiner maken door de eerste letter van de voornaam te selecteren, de eerste letter van de achternaam, of beiden.
- De kop met ‘Digitale eindtoets’ is het belangrijkst, omdat dit cijfer door ons geregistreerd wordt. Wanneer er geen ‘Digitale eindtoets’ aanwezig is (omdat hiervoor bijvoorbeeld een schriftelijke toets afgenomen wordt), dan is het overzicht puur informatief.
- De kolom ‘Cursustotaal’ berekent het gemiddelde en is niet relevant.
- Onder de knop ‘Exporteer’ kunt u het cijferoverzicht naar wens exporteren.